

Algemene Voorwaarden Cicom & Copier B.V.

1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, offertes en overeenkomsten voor levering van diensten (advies en detachering) en producten tussen Cicom & Copier BV en opdrachtgevers, dan wel hun rechtsopvolgers. Hierbij is het Nederlands recht van toepassing.

2. Vertrouwelijkheid

Cicom & Copier BV behandelt alle informatie en gegevens van opdrachtgevers vertrouwelijk. Cicom & Copier BV zal niet alleen tijdens de opdrachtuitvoering maar ook na afronding alle mogelijke maatregelen treffen ter bescherming van de belangen van de opdrachtgever. Zonder toestemming van de opdrachtgever wordt geen informatie of gegevens aan derden verstrekt. De opdrachtgever zal zijnerzijds geen informatie of gegevens aan derden verstrekken omtrent aanpak, werkwijze en dergelijke dan wel zijn rapportage zonder toestemming van Cicom & Copier BV.

3. Basis offertes

Offertes van Cicom & Copier BV zijn gebaseerd op informatie, zoals door de opdrachtgever verstrekt. De opdrachtgever heeft de plicht alle relevante informatie te verstrekken die van invloed kan zijn op de te leveren diensten en producten. Alle offertes en kosten opgaven van Cicom & Copier BV zijn geheel vrijblijvend, tenzij het tegendeel uitdrukkelijk in een individueel gerichte schriftelijke offerte kenbaar is gemaakt. Cicom & Copier BV heeft de plicht de adviesdiensten dan wel de te leveren producten naar haar beste inzicht en vermogen, overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uit te voeren dan wel te leveren. Voor wat betreft de levering van diensten heeft de verplichting het karakter van een inspanningsverplichting, aangezien het te bereiken resultaat niet kan worden gegarandeerd.

4. Opdracht

Een opdracht tussen Cicom & Copier BV en de Opdrachtgever komt eerst tot stand nadat Cicom & Copier BV of de opdrachtgever de opdracht schriftelijk heeft bevestigd, dan wel dat Cicom & Copier BV een begin met de uitvoering van de opdracht heeft gemaakt.

5. Tarieven en kosten van de opdracht

Voor zover in offertes niet nader gespecificeerd, zijn de tarieven genoemd in de offertes inclusief secretariaatskosten maar exclusief BTW, reis- en verblijfskosten en overige opdrachtgebonden kosten. Indien opdrachten voor een langere periode (meer dan 6 maanden) zijn overeengekomen, zullen tariefaanpassingen als gevolg van tussentijdse wijzigingen in het niveau van lonen en kosten van Cicom & Copier BV één keer per jaar, in januari, worden herzien

6. Betalingsvoorwaarden

Voor zoverre partijen niet anders zijn overeengekomen dan vermeld in de offerte, worden maandelijks declaraties van gemaakte uren en kosten in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na dagtekening van de declaratie. Het honorarium en de kosten zoals opgenomen in de offerte of orderbevestiging, welke niet in de tarieven zijn opgenomen, worden maandelijks bij (voorschot-) declaratie in rekening gebracht. Betaling dient te geschieden binnen 14 dagen na dagtekening van de declaratie. Na de vervaldag kan de wettelijke rente in rekening worden gebracht, zonder dat ingebrekestelling vereist is. Indien betaling achterwege blijft, kan Cicom & Copier BV met een beroep op de onzekerheidsexceptie de uitvoering van de opdracht opschorten. Is de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze te kort in het nakomen van een of meer van zijn verplichtingen, dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als buitengerechtelijke kosten. Indien de opdracht is verstrekt door meer dan één opdrachtgever, zijn alle opdrachtgevers hoofdelijk aansprakelijk voor nakoming van de verplichtingen zoals in dit artikel aangegeven (ongeacht de tenaamstelling van de declaratie).

7. Ter beschikking stelling van informatie en medewerkers

Om de uitvoering van de opdracht goed en zoveel mogelijk volgens tijdschema te laten verlopen, verstrekt de opdrachtgever tijdig alle documenten en gegevens die Cicom & Copier BV nodig heeft. Dit geldt ook voor de ter beschikking stelling van medewerkers van de eigen organisatie van de opdrachtgever, die bij de werkzaamheden van Cicom & Copier BV betrokken zullen zijn.

8. Wijziging van adviesteam

Cicom & Copier BV houdt zich het recht voor de samenstelling van haar adviesteam te wijzigen, indien zij van mening is dat dit voor de uitvoering van de opdracht noodzakelijk is. De wijziging mag de kwaliteit alsmede de continuïteit van de te verrichten (advies) werkzaamheden niet ongunstig beïnvloeden. Een wijziging van het adviesteam kan ook op verzoek van de opdrachtgever in overleg met Cicom & Copier BV plaats vinden.

9. Het betrekken van derden bij de opdrachtuitvoering

Cicom & Copier BV houdt zich het recht voor, bij de opdrachtuitvoering derden in te schakelen.

10. Duur en afsluiting van de opdracht

De duur van de opdracht kan behalve door de inspanning van het adviesteam worden beïnvloed door allerlei factoren, zoals kwaliteit van informatie door Cicom & Copier BV van de opdrachtgever ontvangen, alsmede de verkregen medewerking. Derhalve is Cicom & Copier BV niet altijd in staat exact de doorlooptijd en/of einddatum van een opdracht aan te geven. Financieel is een

opdracht afgesloten, zodra de einddeclaratie door de opdrachtgever is goedgekeurd. Indien niet binnen 14 dagen na dagtekening schriftelijk bezwaar is aangetekend tegen de einddeclaratie, wordt deze geacht te zijn geaccepteerd. Ingeval een der partijen in staat van faillissement geraakt, surseance van betaling aanvraagt of de bedrijfsvoering staakt, heeft de andere partij het recht de opdracht zonder inachtneming van een opzegtermijn te beëindigen, een en ander onder voorbehoud van rechten.

11. Wijziging van de opdracht en meerwerk

De opdrachtgever aanvaardt dat de tijdsplanning van de opdracht kan worden beïnvloed, indien partijen tussentijds overeenkomen de aanpak, werkwijze of omvang van de opdracht en/of de daaruit voortvloeiende werkzaamheden uit te breiden of te wijzigen. Indien een tussentijdse wijziging(en) het overeengekomen honorarium of de kostenvergoedingen beïnvloedt, wordt de opdrachtgever hiervan zo spoedig mogelijk schriftelijk geïnformeerd. Indien (een) tussentijdse wijziging(en) in de opdracht (uitvoering) ontstaat door toedoen van de opdrachtgever, zal Cicom & Copier BV de noodzakelijke aanpassingen aanbrengen, indien de kwaliteit van de dienstverlening dit vereist. Als dit leidt tot meerwerk wordt dit als aanvullende opdracht aan de opdrachtgever schriftelijk bevestigd.

12. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

Partijen kunnen de overeenkomst voortijdig eenzijdig beëindigen indien een van hen van mening is dat de opdrachtneming niet meer kan plaatshebben conform de bevestigde offerte en eventuele latere additionele opdrachtspecificaties. Dit dient schriftelijk gemotiveerd aan de wederpartij bekend te worden gemaakt. Indien tot voortijdige beëindiging is overgegaan door de opdrachtgever, heeft Cicom & Copier BV vanwege het ontstane en aannemelijk te maken bezettingsverlies, recht op compensatie. Hierbij wordt het tot dan toe gemiddelde maandelijkse declaratiebedrag als uitgangspunt gehanteerd. Cicom & Copier BV kan slechts dan van zijn bevoegdheid tot voortijdige beëindiging gebruik maken als ten gevolge van feiten en omstandigheden die zich aan haar invloed onttrekken of niet zijn toe te rekenen, voltooiing van de opdracht in redelijkheid niet kan worden gevergd. Cicom & Copier BV behoudt daarbij aanspraak op betaling van de declaraties voor tot dan toe verrichte werkzaamheden, waarbij aan de opdrachtgever onder voorbehoud de voorlopige resultaten van het tot dan toe verrichte werk ter beschikking zullen worden gesteld. Voor zover dit extra kosten met zich brengt worden deze in rekening gebracht.

13. Aansprakelijkheid

Aansprakelijkheid bij opdrachten:

- a. Cicom & Copier BV is aansprakelijk voor tekortkomingen in de uitvoering van de opdracht, voor zover deze het gevolg zijn van het niet in acht nemen van zorgvuldigheid, deskundigheid en vakmanschap waarop bij het uitbrengen van adviezen in het kader van de betrokken opdracht mag worden vertrouwd. De aansprakelijkheid voor de schade veroorzaakt door tekortkomingen wordt beperkt tot het bedrag van het honorarium dat Cicom & Copier BV voor zijn werkzaamheden in het kader van die opdracht heeft ontvangen dan wel gedeclareerd in het voorliggende kwartaal met een maximum van € 5.000,00 zegge vijfduizend euro. Eventuele aanspraken van de opdrachtgever in hier bedoelde zin, dienen schriftelijk binnen 3 maanden na het ontdekken van de schade te zijn ingediend. Bij gebreken waarvan de opdrachtgever zijn rechten heeft verwerkt.
- b. Aansprakelijkheid bij detachering van personeel (interimpersoneel): Cicom & Copier BV aanvaardt geen enkele aansprakelijkheid voor schade van welke aard of omvang ook, die de Opdrachtgever lijdt doordat het interim personeel niet blijkt te voldoen aan de door de Opdrachtgever gestelde vereisten. Cicom & Copier BV is jegens de Opdrachtgever niet aansprakelijk voor materiële of immateriële schade ontstaan door werkzaamheden ten behoeve van de Opdrachtgever, samenhangend met handelingen van Cicom & Copier BV en/of het door haar geleverde interimpersoneel, dan wel niet, niet-tijdige of niet behoorlijke nakoming van de verplichtingen uit hoofde van de Opdracht door Cicom & Copier BV en/of het door haar geleverde interimpersoneel. Cicom & Copier BV is nimmer gehouden tot vergoeding van winstderving, bedrijfsschade, (bijkomende) kosten, indirecte of directe schade van derden of welke andere schade dan ook. De opdrachtgever vrijwaart Cicom & Copier BV en het door haar geleverde interimpersoneel ter zake van alle met de Opdracht samenhangende vorderingen van derden en alle daarmee verband houdende financiële gevolgen.

14. Eigendomsvoorbehoud

Cicom & Copier BV houdt zich het recht van eigendom voor op geleverde goederen, waarvan het verschuldigde bedrag niet binnen 14 dagen na dagtekening van declaratie is voldaan. Alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening van de declaratie dan uitoefening van eigendomsrecht, zowel gerechtelijk als buitengerechtelijke komen voor kosten van de opdrachtgever.

15. Detachering van personeel

Het is de opdrachtgever gedurende de duur van de opdracht en gedurende een periode van 12 maanden na het eindigen van de opdracht niet toegestaan, zonder tussenkomst van Cicom & Copier BV, interimpersoneel, dan wel indien het interimpersoneel een rechtspersoon is, dit personeel, direct of indirect in dienst te nemen dan wel een contractuele relatie aan te gaan. Indien de Opdrachtgever tijdens of binnen een termijn van 12 maanden na beëindigen van de opdracht, of na afwijzing van de door Cicom & Copier BV geïntroduceerde kandidaat, of na door de kandidaat afwijzen van een aanbod tot detachering door Cicom & Copier BV, een arbeidsverhouding rechtstreeks voor zich, door middel van en/of voor een derde, met het betrokken interim personeel aangaat, is de Opdrachtgever aan Cicom & Copier BV een financiële vergoeding verschuldigd van 25 % van het bruto jaarsalaris van het betreffende interim personeel.

16. Gedragscode Cicom & Copier BV

Cicom & Copier BV zal niet actief kandidaten benaderen die werkzaam zijn bij de Opdrachtgever, gedurende een periode van twee jaar na het beëindigen van de laatste opdracht. Cicom & Copier BV zal ten aanzien van bedrijfs- en persoonsgegevens van de Opdrachtgever discretie in acht nemen. Cicom & Copier BV zal bij verleende opdracht geen werkzaamheden voor andere partijen verrichten met betrekking tot dit project en zal geheimhouding naar derden betrachten.

Opgemaakt en vastgesteld 1 juli 2018